**ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТОВ**

**ДЛЯ РЕГИСТРАЦИИ ГРАЖДАН ПО МЕСТУ ЖИТЕЛЬСТВА ИЛИ ПО МЕСТУ ПРЕБЫВАНИЯ НА ТЕРРИТОРИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ:**

* выписка из ЕГРН или свидетельство о государственной регистрации права (оригинал + 2 копии, при повторном обращении -1 копия);
* паспорт гражданина Российской Федерации (оригинал);
* копия паспорта собственника – 1-я страница (при регистрации сторонних лиц);
* ф 3 (если нет постоянной регистрации).

При наличии нескольких собственников квартиры все совершеннолетние собственники дают письменное согласие на регистрацию в присутствии паспортиста, при отсутствии собственника предоставляется нотариальное согласие о регистрации.

**ДЛЯ РЕГИСТРАЦИИ НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ:**

* свидетельства о рождении детей (оригинал+ копия);
* паспорт (оригинал) + оригинал и копия свидетельства о рождении;
* при постоянной регистрации ребенка оригинал ф.8, при временной регистрации копию ф.8 (оригинал ф8 предъявить паспортисту);
* ф 3-оригинал (если нет постоянной регистрации);
* если в свидетельстве о рождении у родителей разные фамилии предоставляется оригинал+ копия свидетельства о браке;
* в необходимых случаях предоставляются: свидетельство об установлении отцовства -оригинал + копия; свидетельство о смерти -оригинал+ копия.

**Постоянная или временная регистрация детей производится вместе с одним из родителей, второй родитель дает письменное согласие на регистрацию ребенка (если родители не в адресе предоставляют копии паспортов (1 страница + регистрация).**

В случае отсутствия одного из родителей, (если родители в браке) предъявляется нотариальное согласие о регистрации ребенка, в случае расторжения брака, предъявляются соответствующие подтверждающие документы.

**Документы на постоянную или временную регистрацию не могут быть поданы третьим лицом, т.е. явка всех совершеннолетних регистрируемых граждан обязательна!!!!!!**

Выдача справок Ф.7 и Ф.9 производится без предварительной записи при наличии оригиналов документов на собственность и паспорта.