

Учредительный документ юридического лица  
ОГРН 1164704062786 в новой редакции  
представлен при внесении в ЕГРЮЛ  
записи от 30.09.2021 за ГРН 2214700495690



**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

сведения о сертификате эл

Сертификат: 788CDB00A9AD1A8A497D358A413A43DD  
Владелец: Чеченец Кристина Александровна  
Межрайонная ИФНС России №10 по Ленинградской области  
Действителен: с 20.09.2021 по 20.09.2022

**УТВЕРЖДЕН**

Решением общего собрания членов  
Гаражно-строительного кооператива  
«Солнечный-20»

Протокол общего собрания членов  
от «31» августа 2021 № 1

## **УСТАВ**

**Гаражно-строительного кооператива**

**«Солнечный-20»**

**(новая редакция)**

Ленинградская область, Всеволожский район,  
город Мурино,  
2021 год

## **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Гаражно-строительный кооператив «Солнечный-20» (далее - Кооператив), создан решением Общего собрания учредителей, объединившихся на добровольной основе для удовлетворения потребностей членов Кооператива в строительстве и эксплуатации машино-мест и общего имущества кооператива в паркинге, расположенном в нежилом помещении по адресу: 188666, Ленинградская обл., Всеволожский р-н, г. Мурино, б-р Менделеева, дом 11, корпус 4, пом. 38-Н.

1.2. Местонахождение председателя Кооператива: Ленинградская область, Всеволожский район, Муриновское городское поселение, г. Мурино, ул. Шувалова, д. 8, пом. 16-Н (офис ООО «УК Солнечный»). Почтовый адрес: 188666, г. Мурино, ул. Шувалова, д. 8, пом. 16-Н.

1.3. Полное наименование Кооператива на русском языке: Гаражно-строительный кооператив «Солнечный-20». Сокращенное наименование: ГСК «Солнечный-20».

1.4. Кооператив создается без ограничения срока деятельности.

1.5. Деятельность Кооператива строится на принципах добровольности, имущественной взаимопомощи, самокупаемости и самоуправления.

1.6. Кооператив является юридическим лицом с момента государственной регистрации, созданным в организационно-правовой форме потребительского кооператива, имеет в собственности обособленное имущество. Кооператив вправе в установленном порядке открывать счета в банках на территории Российской Федерации, иметь печати, штампы и бланки со своим наименованием.

1.7. Кооператив может от своего имени совершать любые сделки, не противоречащие законодательству РФ и настоящему Уставу, приобретать имущественные и неимущественные права и нести обязанности, представлять общие интересы членов Кооператива в государственных органах и органах местного самоуправления.

1.8. Кооператив отвечает по своим долгам всем принадлежащим ему имуществом. Кооператив не отвечает по обязательствам своих членов, а члены Кооператива солидарно несут субсидиарную ответственность по его обязательствам в пределах невнесенной части паевого взноса.

1.9. Кооператив осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским Кодексом Российской Федерации, другими правовыми актами Российской Федерации и настоящим Уставом.

## **2. ПРЕДМЕТ И ЦЕЛИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ КООПЕРАТИВА**

2.1. Кооператив создан для удовлетворения потребностей граждан и юридических лиц в строительстве и приобретении машино-мест за счет собственных и привлеченных средств, надлежащем содержании и эксплуатации машино-мест, общего имущества Кооператива, а также удовлетворении иных потребностей членов Кооператива.

2.2. В соответствии с предметом деятельности Кооператива основными целями и задачами его являются:

- участие в инвестировании строительства паркинга за счет паевых взносов членов Кооператива;
- организация совместного управления и обеспечения эксплуатации имущества Кооператива, владения, пользования и в установленных законодательством пределах распоряжения имуществом Кооператива;
- организация обеспечения Кооператива электроснабжением, организация вывоза ТБО, организация охраны имущества Кооператива и организация оплаты этих услуг соответствующим службам;
- организация и осуществление деятельности по содержанию, реконструкции, ремонту, эксплуатации общего имущества Кооператива и имущества членов Кооператива;
- обеспечение надлежащего технического, противопожарного, экологического и санитарного состояния территории, общего имущества Кооператива, а также прилегающих территорий;
- обеспечение соблюдения членами Кооператива требований о целевом использовании гаражей, градостроительных, строительных, экологических, санитарно-гигиенических, противопожарных и иных требований (норм, правил и нормативов), правил пользования общим имуществом и имуществом членов Кооператива, а также правил внутреннего распорядка Кооператива;
- обеспечение соблюдения интересов всех членов Кооператива при установлении условий и порядка владения, пользования и распоряжения общей собственностью, распределении между владельцами (собственниками) гаражей издержек по содержанию и ремонту общего имущества в Кооперативе;
- пресечение действий третьих лиц, затрудняющих либо препятствующих реализации прав владения, пользования и в установленных пределах распоряжения владельцами машино-мест общим имуществом;
- защита имущественных и иных охраняемых законом прав и интересов членов Кооператива - владельцев (собственников) машино-мест (по правоотношениям, вытекающим из членства их в Кооперативе);
- представление общих интересов пайщиков кооператива в государственных и местных органах власти и управления, местных органах самоуправления, в судах и других организациях и ведомствах;
- осуществление в установленном законодательством РФ порядке строительства гаражей за счет собственных и привлеченных средств;
- закупка необходимого оборудования, материалов;
- заключение договоров на разработку проектно-сметной документации, на оказание услуг;
- приобретение в собственность или в аренду необходимого инвентаря, технических средств;
- организация собственной службы по охране, уборке, благоустройству территории гаражного комплекса, его ремонту и содержанию или заключение договоров на оказание этих услуг;
- использование в своей деятельности имущества членов Кооператива, государства, муниципальных образований, физических и юридических лиц на возмездной и безвозмездной основе;

- получение после одобрения общим собранием пайщиков кооператива, займов и кредитов от государственных и муниципальных органов, физических и юридических лиц, в том числе банков, - осуществление иной деятельности, соответствующей целям Кооператива.

2.3. Кооператив ведет бухгалтерский и статистический учет в установленном законом порядке и несет ответственность за его достоверность.

2.4. В Кооперативе ведется учет и хранение всей документации, подлежащей хранению, в соответствии с законодательством РФ.

2.5. Кооператив вправе осуществлять предпринимательскую деятельность, если это соответствует целям создания кооператива.

### 3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ КООПЕРАТИВА

3.1. Кооператив вправе:

3.1.1. Осуществлять действия, необходимые для достижения целей и задач, предусмотренных Уставом Кооператива;

3.1.2. Отвечать по своим обязательствам своим имуществом;

3.1.3. От своего имени приобретать имущественные и неимущественные права;

3.1.4. Привлекать заемные средства;

3.1.5. Заключать договоры, в том числе:

- инвестирования на строительство паркинга, а также иных сооружений, входящих в имущество кооператива;

- на ремонт коммуникаций, зданий, сооружений, входящих в имущество кооператива;

- на разработку проектно-сметной документации;

- на оказание услуг по уборке территории, вывозу снега и т.п.;

- на обслуживание и эксплуатацию общего имущества, в т.ч. помещений, находящихся в собственности Кооператива, с физическими лицами или организациями любой формы собственности, имеющей лицензию (если это предусмотрено законом) на соответствующий вид деятельности, и другие.

3.1.6. Выступать истцом и ответчиком в судах;

3.1.7. Обращаться в суд, арбитражный суд с заявлениями о признании недействительными (полностью или частично) актов органов местного самоуправления или о нарушении должностными лицами прав и законных интересов Кооператива;

3.1.8. Открывать свои представительства в порядке, определенном законом;

3.1.9. Управлять движимым и недвижимым имуществом;

3.1.10. Принимать участие в государственных, муниципальных, частных, международных социальных и гуманитарных программах и проектах, одобренных общим собранием пайщиков кооператива, направленных на достижение уставных целей Кооператива;

3.1.11. Предоставлять коммунальные, сервисные и бытовые услуги членам кооператива и иным лицам;

3.1.12. В предусмотренном уставом порядке устанавливать и собирать целевые, дополнительные и иные платежи с собственников, владельцев,

арендаторов и нанимателей гаражей (машино-мест) и помещений на оплату работ по техническому обслуживанию, санитарному содержанию, управлению и эксплуатации имущества Кооператива;

3.1.13. Координировать действия собственников и владельцев гаражей (машино-мест) по реализации ими своих прав.

3.1.14. Защищать права и законные интересы собственников и владельцев машино-мест.

3.1.15. Осуществлять иные, не противоречащие законодательству РФ и законодательству субъектов РФ правомочия.

3.2. Кооператив обязан:

3.2.1. Обеспечивать исполнение членами Кооператива требований настоящего Устава, действующего законодательства, действующих норм, правил и нормативов по вопросам, относящимся к деятельности Кооператива;

3.2.2. Выполнять в порядке, предусмотренном законодательством и уставом, договорные обязательства;

3.2.3. Обеспечивать надлежащее техническое, противопожарное, экологическое и санитарное состояние общего имущества и имущества членов Кооператива;

3.2.4. Выступать в интересах членов Кооператива заказчиком коммунальных услуг и при расчетах за такие услуги в отношении с соответствующими службами;

3.2.5. Обеспечивать соблюдение интересов всех членов Кооператива при установлении условий и порядка владения, пользования и распоряжения общей собственностью, распределении между членами кооператива издержек по содержанию и ремонту общего имущества в Кооперативе;

3.2.6. В случаях, предусмотренных законодательством, Уставом Кооператива, решениями Общего собрания представлять интересы членов Кооператива в отношениях собственности в Кооперативе, а также в иных отношениях с третьими лицами;

3.2.7. Предоставлять гражданам, не являющимся членами Кооператива, право пользования объектами инфраструктуры и другим имуществом общего пользования Кооператива за плату на условиях договоров, заключаемых в порядке, установленном законодательством и настоящим Уставом.

#### **4. ИМУЩЕСТВО КООПЕРАТИВА**

4.1. Кооператив приобретает право собственности на имущество, переданное ему его членами в качестве паевых и иных взносов.

Имущество, созданное за счет паевых и иных взносов, а также произведенное и приобретенное Кооперативом в процессе его деятельности, принадлежит Кооперативу на праве собственности.

4.2. Члены Кооператива могут оплачивать паевые взносы денежными средствами.

4.3. Имущество Кооператива формируется за счет:

- паевых взносов, членских взносов, целевых, дополнительных и иных взносов членов Кооператива;

- добровольных имущественных взносов и пожертвований;

- доходов от использования собственности Кооператива;
- других, не запрещенных законодательством Российской Федерации, поступлений.

4.4. Правление Кооператива вправе формировать на базе принадлежащего ему имущества фонды Кооператива:

- паевой фонд, который формируется за счет паевых взносов членов Кооператива и направляется на осуществление строительства гаражей (машино-мест) и их эксплуатацию, иные необходимые расходы;

- резервный фонд, который формируется за счет резервных отчислений членов Кооператива; целевое назначение фонда - покрытие убытков Кооператива;

- неделимый фонд, который формируется за счет членских взносов всех членов Кооператива и используется для содержания аппарата Кооператива, и не подлежит распределению между членами Кооператива;

- фонд развития, который пополняется за счет доходов от предпринимательской деятельности Кооператива, направляется на ремонт, модернизацию оборудования, инструментов, инвентаря и других технических средств Кооператива.

4.5. Вступительным взносом является взнос кандидата в члены Кооператива, который он вносит перед рассмотрением Правлением его заявления о приеме в члены Кооператива в размере, установленном Правлением Кооператива.

4.6. Паевым взносом является денежный взнос члена Кооператива в паевой фонд Кооператива. Размер паевого взноса устанавливается Правлением Кооператива.

Паевые взносы членов Кооператива учитываются на лицевых счетах паенакопления, согласно Реестру членов Кооператива.

Один имущественный пай соответствует одному машино-месту.

Количество имущественных паев равно количеству машино-мест.

4.7. Членские взносы уплачиваются ежемесячно, не позднее 10 числа каждого месяца, используются на расходы по текущей деятельности и не возвращаются членам Кооператива.

4.8. Размеры членских взносов устанавливаются Правлением Кооператива.

4.9. Если член Кооператива в установленный срок не уплатил установленные настоящим уставом взносы, то за каждый день просрочки оплаты он должен заплатить пени в размере 0,5% от суммы задолженности, но не выше размера взноса, установленного Правлением. Пени используются на те же цели, что и соответствующие взносы.

4.10. Правление вправе освободить члена Кооператива от уплаты пени. Если в течение шести месяцев член Кооператива не ликвидирует образовавшуюся задолженность по невнесенной части взноса и начисленной пени, то Правление Кооператива вправе принять решение об исключении лица из членов Кооператива.

4.11. В случае если после утверждения ежегодного баланса у Кооператива образуются убытки, то члены Кооператива обязаны покрыть образовавшиеся убытки путем дополнительных взносов в размере и в срок, установленные

Общим собранием. При этом срок покрытия убытков не должен превышать трех месяцев со дня утверждения ежегодного баланса, в котором отражены убытки. В случае невыполнения членом Кооператива обязанности по уплате в срок дополнительных взносов, Общее Собрание вправе принять решение об исключении его из числа членов Кооператива в порядке, предусмотренном настоящим Уставом.

4.12. Решение о внесении целевых, дополнительных и иных взносов по инициативе Правления Кооператива принимает Общее собрание членов Кооператива и определяет размер и сроки их оплаты.

4.13. Прибыль, полученная Кооперативом от предпринимательской деятельности, осуществляемой в соответствии с законом и Уставом, направляется в фонд развития и используется по решению Общего Собрания.

## **5. ОРГАНЫ УПРАВЛЕНИЯ**

5.1. Органами управления Кооператива являются:

- Общее собрание членов Кооператива;
- Правление Кооператива;
- Председатель Кооператива.

5.2. Учет в Кооперативе, подготовка налоговой отчетности, учет работников, текущее делопроизводство, ведение кассовых и банковских документов организуется Правлением Кооператива, контроль возлагается на Председателя Кооператива.

5.3. Председатель Кооператива отвечает за хранение, наличие, правильность содержания и оформления необходимой документации, ведет список членов Кооператива.

5.4. Протоколы общих собраний членов Кооператива подписывают Председатель и секретарь такого собрания, протоколы заверяются печатью Кооператива и хранятся в его делах постоянно.

5.5. Протоколы заседаний Правления Кооператива подписывает Председатель Кооператива, которые заверяются печатью Кооператива и хранятся в его делах постоянно.

## **6. ОБЩЕЕ СОБРАНИЕ ЧЛЕНОВ КООПЕРАТИВА**

6.1. Общее собрание членов Кооператива является высшим органом управления Кооператива.

6.2. К исключительной компетенции Общего собрания членов Кооператива относятся следующие вопросы:

- 1) Внесение изменений и дополнений в Устав Кооператива или утверждение новой редакции Устава Кооператива;
- 2) Определение приоритетных направлений деятельности Кооператива, принципов формирования и использования его имущества;
- 3) Определение количественного состава Правления Кооператива, избрание членов Правления Кооператива и досрочное прекращение их полномочий;
- 4) Избрание членов Ревизионной комиссии Кооператива и досрочное прекращение их полномочий;

- 5) Утверждение годового отчета и годового бухгалтерского баланса;
- 6) Утверждение финансового плана (приходно-расходной сметы) Кооператива и внесение в него изменений;
- 7) Создание филиалов и представительств Кооператива;
- 8) Реорганизация и ликвидация Кооператива, назначение ликвидационной комиссии, а также утверждение промежуточного и окончательного ликвидационных балансов;
- 9) Утверждение отчетов Правления, Ревизионной комиссии;
- 10) Поощрение членов Правления, Ревизионной комиссии и членов Кооператива;
- 11) Утверждение общей суммы расходов на текущий год на основании предложенной Правлением Кооператива сметы;
- 12) Рассмотрение жалоб на Правление и Ревизионную комиссию.

6.3. Общее собрание может делегировать Правлению Кооператива часть вопросов своей исключительной компетенции, кроме вопросов, предусмотренных пунктами 1-4 и 8-10, 12. С последующим утверждением принятых решений общим собранием кооператива.

6.4. Общее собрание членов Кооператива правомочно, если на указанном собрании присутствуют более половины (50 % + один пайщик) членов Кооператива.

Явка на общем собрании учитывается по физическим лицам (пайщикам). Голоса при голосовании - по паям.

6.5. Общее собрание членов Кооператива вправе рассматривать любые вопросы деятельности Кооператива и принимать по ним решения.

6.6. Общее собрание членов Кооператива созывается Правлением Кооператива для утверждения годового отчета и годового бухгалтерского баланса, финансового плана (приходно-расходной сметы) и проводится ежегодно не позднее 15 апреля текущего года, а также по мере необходимости. Внесение изменений в финансовый план текущего года осуществляется Правлением кооператива с последующим утверждением на очередном общем собрании.

6.7. Внеочередное общее собрание членов Кооператива проводится по решению его Правления, требованию Ревизионной комиссии Кооператива или по требованию не менее чем одной пятой общего числа членов Кооператива.

В случае созыва собрания по требованиям Ревизионной комиссии или инициативной группы, в уведомлении в адрес Правления кооператива о проведении внеочередного общего собрания должны быть указаны предполагаемая дата его проведения, форма собрания и содержание выносимых на обсуждение вопросов., место, где члены кооператива могут ознакомиться с материалами к вопросам повестки собрания, и способ оповещения членов Кооператива.

Указанные вопросы должны входить в компетенцию Общего Собрания Кооператива и не противоречить законодательству.

6.8. Правление Кооператива обязано в течение 10 (десяти) дней со дня получения соответствующих требований (предложений) о проведении внеочередного общего собрания членов Кооператива рассмотреть указанные



предложение или требование и принять решение о согласовании проведения внеочередного общего собрания или об отказе в его проведении, с указанием нарушенных пунктов устава или норм закона.

В случае добровольного прекращения полномочий Правлением или истечения срока его полномочий до проведения общего собрания, полномочия правления Кооператива, в части созыва собрания, исполняет инициативная группа, состоящая из не менее чем пятой части членов кооператива. Решения о дате, месте и форме проведения собрания оформляется протоколом, подписываемым членами инициативной группы, с последующим утверждением внеочередным Общим Собранием.

Инициативная группа по созыву внеочередного собрания формируется из числа членов кооператива, поддержавших требование о созыве внеочередного общего собрания и лиц, представляющих пайщиков по доверенности.

6.9. Уведомление членов Кооператива о проведении Общего Собрания пайщиков осуществляется:

- письменно по почте, электронной почте либо смс-сообщением на номер телефона, указанные пайщиком для связи с ним;
- в группах пайщиков, созданных в мессенджерах, социальных сетях, утвержденных решением общего собрания;
- посредством размещения соответствующих объявлений на информационных щитах, расположенных на территории паркинга. Указанное уведомление доводится до сведения членов Кооператива не позднее, чем за 10 дней до даты проведения собрания.

В уведомлении о проведении Общего собрания членов Кооператива должно быть указано содержание выносимых на обсуждение вопросов, место, где пайщики могут ознакомиться с материалами к собранию и порядок и место удостоверения выданных пайщиками доверенностей.

6.10. Член Кооператива вправе участвовать в голосовании лично или через своего представителя (доверенное лицо), полномочия которого должны быть оформлены соответствующей доверенностью. Такая доверенность может быть удостоверена Председателем кооператива.

Доверенное лицо обязано предоставить Председателю общего собрания (при представлении интересов доверителя на общем собрании Кооператива) или Председателю Правления (при представлении интересов доверителя на заседании Правления Кооператива) ксерокопию доверенности, которая прилагается к протоколу собрания или заседания правления.

6.11. Число голосов членов Кооператива пропорционально числу имеющихся у члена Кооператива паев.

6.12. Председатель, секретарь Общего собрания членов Кооператива и счетная комиссия избираются простым большинством голосов присутствующих на Общем собрании членов Кооператива.

6.13. Решения общего собрания кооператива принимаются простым большинством голосов от числа присутствующих на собрании.

6.14. Копии Протоколов общих собраний и заседаний правления размещаются в сети интернет, а также в группах пайщиков, созданных в мессенджерах и социальных сетях.

Член Кооператива вправе обжаловать в суде решение Общего собрания или решение Правления Кооператива, которые нарушают его права и законные интересы в соответствии с ГК РФ, а также действия должностных лиц Кооператива в соответствии с Уставом ГСК и действующим в этой сфере законодательством. Председатель кооператива предоставляет членам Кооператива по письменному запросу оригиналы протоколов собрания и правления кооператива для ознакомления, а также выдает их заверенные копии (включая приложения к протоколам).

6.15. Заочная и очно-заочная формы проведения Общего собрания пайщиков:

1) При необходимости решение Общего собрания членов Кооператива может приниматься путем проведения заочного голосования (опросным путем). Решение о проведении заочного голосования принимает Правление Кооператива, если принятие такого решения не противоречит законодательству и Уставу Кооператива.

Заочное голосование проводится бюллетенями, бюллетени подписываются проголосовавшими (заполнившими их) членами Кооператива. Заочное голосование не может быть тайным. Заочное голосование считается состоявшимся, если в опросе приняло участие более 50 (пятидесяти) процентов членов Кооператива. Решение считается принятым, если за него подано необходимое большинство голосов (две трети или простое большинство в зависимости от вопроса, вынесенного на голосование), принявших участие в опросе.

По инициативе пайщика заочное голосование может проводиться с помощью электронных средств связи.

На указанный пайщиком адрес электронной почты или мессенджер Счетная комиссия направляет скан бюллетеня/фотографию.

Проголосованный бюллетень (скан/фотография) отправляются на электронный адрес или мессенджер, указанный Счетной комиссией общего собрания.

Скриншоты отправки и получения бюллетеня прилагаются к протоколу собрания.

Сетная комиссия ведет единый протокол выданных и проголосованных, в том числе для электронного голосования, бюллетеней.

2) Общее собрание может быть проведено посредством очно-заочного голосования, предусматривающего возможность очного обсуждения вопросов повестки дня и принятия решений по вопросам, поставленным на голосование, путем передачи решений (бюллетеней голосования) членов Кооператива в установленный срок в место или по адресу, которые указаны в уведомлении.

Очное обсуждение может проводиться, по решению Правления, как в форме личного присутствия, так и дистанционного обсуждения с использованием интернет-ресурсов.

6.16. Порядок и условия проведения заочного и очно-заочного голосования устанавливаются решением Правления Кооператива о проведении заочного или очно-заочного голосования. Решение должно предусматривать:

- текст бюллетеня для заочного голосования;

- порядок сообщения членам Кооператива содержания обсуждаемых вопросов и ознакомления их с необходимыми сведениями и документами;
- порядок внесения предложений о включении в повестку дня дополнительных, вопросов и информировании о них пайщиков, а также указание срока окончания процедуры заочного голосования.

6.17. Общее собрание членов Кооператива не может проводиться в заочной форме (без обсуждения), если в повестку дня включены вопросы утверждения финансового плана (приходно-расходной сметы), отчеты Правления и ревизионной комиссии Кооператива, изменения в Устав Кооператива и ликвидация кооператива.

## 7. ПРАВЛЕНИЕ КООПЕРАТИВА

7.1. Правление Кооператива является коллегиальным исполнительным органом и подотчетно Общему собранию членов Кооператива. Председатель Правления кооператива избирается на заседании Правления Кооператива из числа членов Правления кооператива.

7.2. Правление Кооператива избирается Общим собранием членов Кооператива открытым голосованием из числа его членов или уполномоченных ими лиц сроком на 5 (пять) лет.

7.3. Численный состав членов Правления устанавливается Общим собранием членов Кооператива, но не менее 5 (пяти) человек включая Председателя Кооператива.

7.4. Вопрос о досрочном переизбрании членов Правления может быть поставлен по требованию Ревизионной комиссии Кооператива, не менее чем 1/5 (одной пятой) членов Кооператива, а также решением самого Правления или в ходе Общего собрания решением собрания.

7.5. Заседания Правления Кооператива созываются Председателем Правления в сроки, установленные Правлением, но не менее, чем 2 раза в год, а также по мере необходимости либо по инициативе одного из членов Правления. Заседания Правления правомочны, если на них присутствуют не менее чем 2/3 (две трети) его членов. Заседания Правления Кооператива могут проводиться в очной, очно-заочной и заочной формах.

Заседание Правления по вопросам, в рассмотрении которых выразили желание участвовать пайщики кооператива, не может проводиться в заочной форме.

Решения Правления принимаются открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих членов Правления.

- Решения Правления Кооператива обязательны для исполнения всеми членами Кооператива и его работниками, заключившими трудовые договоры с Кооперативом.

7.6. К компетенции Правления Кооператива относятся:

- 1) Исполнение решений Общего собрания членов Кооператива;
- 2) Принятие решения о проведении очередного и внеочередного общего собрания членов Кооператива или об отказе в его проведении;
- 3) Осуществление контроля за деятельностью Председателя Кооператива;

4) Утверждение приходно-расходных смет и отчетов Кооператива, распределение размеров целевых и специального фондов, размеров взносов, представление их на утверждение общего собрания;

5) Распоряжение материальными и нематериальными активами Кооператива в пределах, необходимых для обеспечения его текущей деятельности;

6) Организационно-техническое обеспечение деятельности общего собрания членов Кооператива;

7) Принятие решений по вопросам исключительной компетенции общего собрания, делегированные последним правлению Кооператива;

8) Организация учета и отчетности Кооператива, подготовка годового отчета и представление его на утверждение общего собрания членов Кооператива;

9) Прием в члены Кооператива, подготовка предложений общему собранию об исключении из членов Кооператива, утверждение добровольного выхода из Кооператива;

10) Принятие решений о формировании и об использовании имущества Кооператива, о создании и развитии объектов инфраструктуры;

11) Определение размера, срока, и порядка внесения вступительных, паевых, членских, дополнительных и иных взносов, а также установление порядка реализации машино-места при добровольном выходе пайщика из Кооператива;

12) Контроль за своевременным внесением вступительных, членских, целевых взносов;

13) Установление размеров пени за просрочку оплаты установленных в Кооперативе платежей;

14) Утверждение штатного расписания;

15) Организация охраны имущества Кооператива и имущества его членов;

16) Организация страхования имущества Кооператива и имущества его членов;

17) Организация строительства, ремонта и содержания зданий, строений, сооружений, инженерных сетей, дорог и других объектов общего пользования;

18) Обеспечение делопроизводства Кооператива и содержание его архива;

19) Прием на работу в Кооператив лиц по трудовым договорам и (или) по договорам гражданско-правового характера, их увольнение, поощрение и наложение на них взысканий, ведение учета работников;

20) Совершение от имени Кооператива сделок;

21) Контроль за соблюдением Кооператива и его членами законодательства Российской Федерации и настоящего Устава;

22) Контроль за реализацией проекта организации и застройки территории, за соблюдением требований по возведению строений и сооружений;

23) Принятие решения о направлении денежных средств в фонды Кооператива, в том числе в фонд развития;

24) Принятие решения об освобождении члена Кооператива от уплаты пени за просрочку внесения установленных Уставом взносов;

25) Рассмотрение заявлений, жалоб, обращений членов Кооператива;

26) Принятие решения о снятии с члена Кооператива ответственности за неуплату;

27) Подготовка и внесение на рассмотрение общего собрания проектов изменений, дополнений в Устав Кооператива, других вопросов, которые могут быть решены только Общим собранием членов Кооператива;

28) Применение мер воздействия, предусмотренных Уставом и законодательством, к членам Кооператива, не исполняющим требования Устава, правил внутреннего распорядка, решения общего собрания или Правления, указания должностных лиц Кооператива, изданных в пределах их компетенции;

29) Установление размера штрафа за потребление электроэнергии без счетчика, либо с не опломбированным счетчиком и размера платы за разрешение подключения электроэнергии к гаражу;

30) Рассмотрение других вопросов, возникающих в деятельности Кооператива.

7.7. Правление Кооператива в соответствии с законодательством РФ и настоящим Уставом имеет право принимать решения, необходимые для достижения целей деятельности Кооператива и обеспечения его нормальной работы, за исключением решений, которые касаются вопросов, отнесенных законом и настоящим Уставом к компетенции Общего собрания его членов.

7.8. Решения Правления оформляются в виде протокола, который подписывается Председателем и секретарем заседания Правления и заверяются печатью Кооператива. Ответственность за ведение и хранение протоколов Правления несет Председатель Правления Кооператива. По требованию членов Кооператива и должностных лиц Кооператива им выдаются заверенные выписки из протоколов Правления Кооператива.

7.9. В случае возникновения убытков в результате оперативной и распорядительной деятельности - Правление Кооператива и его члены отвечают за нанесенный ущерб Кооперативу в соответствии с действующим законодательством РФ.

7.10. Правление кооператива подготавливает и выносит на решение общего собрания вопрос о возможности привлечения кредитов под залог обособленного имущества или денежных средств Кооператива.

## **8. ПРЕДСЕДАТЕЛЬ КООПЕРАТИВА**

8.1. Председателем Кооператива может быть как член Кооператива, так и любое другое лицо:

1) Председатель Кооператива назначается Правлением Кооператива. До назначения Председателя Кооператива его полномочия исполняет один из членов Правления Кооператива;

2) Председатель Кооператива, назначенный Правлением Кооператива из лиц, не являющихся членами Кооператива, входит (кооптируется) в Правление Кооператива;

3) С назначенным Председателем Кооператива заключается срочный трудовой договор на срок не более срока полномочий Правления. От имени Кооператива срочный трудовой договор с Председателем Кооператива подписывает один из членов Правления Кооператива;

4) Досрочное прекращение полномочий Председателя Кооператива производится Правлением Кооператива или общим собранием Кооператива, большинством голосов. Полномочия Председателя Кооператива определяются законами и настоящим Уставом.

8.2. Председатель Кооператива действует без доверенности от имени Кооператива, в том числе:

1) Осуществляет оперативное руководство текущей деятельностью Кооператива;

2) Ведет учет и отчетность Кооператива, подготавливает годовой отчет и представляет его на утверждение общего собрания членов Кооператива;

3) Обеспечивает подготовку приходно-расходных смет и отчетов Кооператива, определение размеров целевых и специального фондов, размеров взносов и представление их на утверждение Правления или Общего собрания;

4) Имеет право первой подписи под финансовыми документами Кооператива;

5) Подписывает другие документы от имени Кооператива;

6) На основании решения Правления заключает сделки и открывает в банках счета Кооператива;

7) Выдает доверенности от имени Кооператива, в том числе с правом передоверия;

8) Утверждает внутренние регламенты Кооператива;

9) Осуществляет представительство от имени Кооператива в органах государственной власти, органах местного самоуправления, а также в учреждениях и организациях;

10) Принимает и рассматривает заявления членов Кооператива.

8.3. Председатель Кооператива в соответствии с Уставом Кооператива исполняет и другие, необходимые для обеспечения нормальной деятельности Кооператива, обязанности, за исключением обязанностей, закрепленных законом и настоящим Уставом за другими органами управления Кооператива.

8.4. Председатель Кооператива вправе указывать членам Кооператива, на необходимость соблюдения ими требований законодательства, других нормативных правовых актов, норм, правил, Устава Кооператива, правил внутреннего распорядка, а также решений общих собраний и правления Кооператива.

8.5. В отсутствие Председателя Кооператива его обязанности исполняет заместитель Председателя Кооператива (член Правления). Председатель выдает своему заместителю соответствующую доверенность.

8.6. Председатель Кооператива и члены его правления при осуществлении своих прав и исполнении установленных обязанностей должны действовать в интересах Кооператива, осуществлять свои права и исполнять установленные обязанности добросовестно и разумно.

8.7. Председатель кооператива не имеет права без разрешения Собрания брать кредиты под залог обособленного имущества или денежных средств Кооператива.

## 9. РЕВИЗИОННАЯ КОМИССИЯ

9.1. Для контроля за финансово-хозяйственной деятельностью Кооператива, в том числе за деятельностью его Председателя, Правления и членов Правления, может быть создана Ревизионная комиссия.

Ревизионная комиссия создается Общим собранием членов Кооператива открытым голосованием из числа его членов или уполномоченных ими лиц сроком на 5 (пять) лет.

В состав Ревизионной комиссии не могут быть избраны Председатель и члены Правления, а также их супруги, родители, дети, внуки, братья и сестры (их супруги). К работе ревизионной комиссии могут привлекаться специалисты и эксперты, не являющиеся членами Кооператива.

9.2. Ревизионная комиссия подотчетна Общему собранию членов Кооператива. Перевыборы Ревизионной комиссии могут быть проведены досрочно по требованию не менее чем одной четверти общего числа членов Кооператива.

9.3. Члены Ревизионной комиссии несут ответственность за ненадлежащее исполнение обязанностей, предусмотренных законом и настоящим Уставом.

9.4. Ревизионная комиссия обязана:

1) Проверять выполнение Правлением Кооператива и Председателем Правления решений Общего Собрания членов Кооператива, законность гражданско-правовых сделок, совершенных органами управления Кооператива, нормативных правовых актов, регулирующих деятельность Кооператива, состояние его имущества;

2) Осуществлять ревизии финансово-хозяйственной деятельности Кооператива не реже чем один раз в год, а также по инициативе членов ревизионной комиссии, решению Общего собрания членов Кооператива либо по требованию одной пятой общего числа членов Кооператива или одной трети общего числа членов его Правления;

3) Отчитываться о результатах ревизии перед Общим Собранием членов Кооператива с представлением рекомендаций об устранении выявленных нарушений;

4) Докладывать Общему собранию членов Кооператива обо всех выявленных нарушениях в деятельности органов управления Кооператива;

5) Осуществлять контроль за своевременным рассмотрением Правлением Кооператива и Председателем правления заявлений членов Кооператива.

9.5. По результатам ревизии и выявлении злоупотреблений членами Правления Кооператива и Председателем Кооператива, Ревизионная комиссия в пределах своих полномочий вправе созывать внеочередное общее собрание членов Кооператива.

9.6. Проверка финансово-хозяйственной деятельности Кооператива осуществляется по итогам деятельности Кооператива за год, а также по инициативе Ревизионной комиссии, по решению общего собрания членов Кооператива или по требованию не менее чем 50% членов Кооператива. Ревизионная комиссия избирает из своего состава Председателя комиссии.

## **10. ЧЛЕНСТВО. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЧЛЕНОВ КООПЕРАТИВА**

10.1. Членами Кооператива могут быть граждане, достигшие 18-летнего возраста и Юридические лица.

10.2. Прием в члены Кооператива производится Правлением Кооператива. Лицо становится членом Кооператива с момента принятия решения Правлением Кооператива. Лицо, являющееся членом Кооператива, выделившее машино-место в собственность, остается членом кооператива до подачи им заявления о выходе из Кооператива.

10.3. Прием в члены Кооператива физических лиц, производится на основании письменного заявления. Прием в члены Кооператива юридических лиц, производится на основании письменно оформленного решения органа юридического лица, уполномоченного принимать такие решения.

10.4. Письменное заявление (решение) лица с ходатайством о приеме в Кооператив подается на имя Председателя Правления Кооператива, который обязан в срок не более 1 (одного) месяца с момента получения такого заявления (решения) собрать заседание Правления Кооператива, в повестку дня которого включается данный вопрос.

Правление Кооператива по своему усмотрению принимает решение о принятии нового лица в члены Кооператива или об отказе в принятии.

По требованию лица подавшего заявление (решение) с ходатайством о приеме в члены Кооператива, Председатель Правления Кооператива обязан выдать ему выписку из протокола, содержащую решение по данному вопросу.

10.5. Юридические лица, являющиеся членами Кооператива, действуют в лице представителей, один из которых наделен правом голоса на Общем собрании членов Кооператива, подтвержденным соответствующим документом.

После вынесения Правлением Кооператива решения о принятии в члены Кооператива и установления срока для оплаты паевых взносов соискателя он должен в течение 20 дней с даты принятия решения уплатить часть паевого взноса, установленного Правлением Кооператива. Остальная часть паевого взноса вносится в сроки, устанавливаемые Правлением Кооператива.

Соискатель становится членом Кооператива только после оплаты вступительного взноса и части паевого взноса.

В случае просрочки оплаты названных взносов соискатель оплачивает пени в размере 0,5 % от суммы задолженности за каждый день просрочки. Если просрочка превышает 30 дней, то решение Правления Кооператива о приеме в члены Кооператива становится недействительным, а прием - несостоявшимся.

Денежные средства, полученные от претендента в качестве вступительного и частичной оплаты паевого взноса, возвращаются ему.

- 10.6. Член Кооператива имеет право:

- избирать и быть избранным в органы управления Кооператива и его орган контроля;

- получить гараж (машино-место) в соответствии с внесенным паем в пользование (в собственность);

- назначать своего представителя (доверенное лицо) для представления его интересов в делах Кооператива, в случаях, предусмотренных настоящим Уставом, если это не противоречит законодательству РФ;



- знакомиться с протоколами общих собраний и заседаний Правления (включая приложения к протоколам), отчетами о финансово хозяйственной деятельности и Ревизионной комиссии;

- отчуждать свое машино-место (пай);

- принимать участие в деятельности Общего собрания Кооператива;

- обращаться в руководящие и контрольные органы Кооператива по вопросам, представляющим интерес как в целом для Кооператива, так и для его отдельных членов, в том числе по защите своих прав и законных интересов;

- вносить на рассмотрение в органы управления и контроля Кооператива предложения, относящиеся к деятельности Кооператива;

- получать информацию о деятельности Кооператива в установленном настоящим Уставом порядке, в том числе запрашивать акт сверки своих платежей;

- по своему усмотрению выходить из Кооператива, в соответствии с действующим законодательством и настоящим Уставом;

- получать часть имущества Кооператива после его ликвидации;

- осуществлять иные не запрещенные законодательством РФ действия.

10.7. Член Кооператива обязан:

- соблюдать Устав, решения общего собрания, Правления Кооператива и Ревизионной комиссии;

- соблюдать государственные технические, противопожарные, санитарные нормы и правила содержания гаража;

- своевременно и в полном объеме вносить установленные взносы;

- содействовать осуществлению целей и задач Кооператива;

- не разглашать конфиденциальную информацию, которую члены Кооператива получают в ходе работы Кооператива, кроме случаев, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации;

- не размещать на парковочном месте и в местах общего пользования горючих материалов, не пользоваться открытым огнем, следить за исправностью электропроводки и газового оборудования, принимать меры достаточные для обеспечения пожарной безопасности автомобиля. Виновные в возникновении пожара несут полную материальную ответственность за причиненный ущерб;

- сообщать Правлению об изменении места жительства, номера телефона и данных технического паспорта на транспортное средство в течение месяца с момента наступления таких изменений;

- соблюдать правила пользования гаражами (машино-местами) и помещениями и иные правила, установленные действующим законодательством Российской Федерации и органами Кооператива;

- нести бремя расходов на содержание, ремонт машино-места, находящегося у него в пользовании (в собственности);

- своевременно уплачивать все налоги и сборы;

- участвовать в благоустройстве территории гаражного комплекса;

- участвовать в расходах на содержание, ремонт и эксплуатацию имущества общего пользования;

- использовать машино-место в соответствии с его целевым назначением и разрешенным использованием, не наносить ущерб имуществу паркинга;

- не нарушать права членов Кооператива;
- участвовать в мероприятиях и работах, проводимых в Кооперативе;
- участвовать в Общих собраниях членов Кооператива, заседаниях Правления Кооператива лично или через свое доверенное лицо;
- выполнять решения Общего собрания членов Кооператива и решения Правления Кооператива, следовать указаниям должностных лиц Кооператива (Председателя и членов Правления), в пределах их полномочий и компетенции;
- соблюдать иные установленные законами и Уставом Кооператива требования. Временное отсутствие члена Кооператива не освобождает его от выполнения обязанностей члена Кооператива.

10.8. К членам Кооператива за неисполнение ими своих обязанностей могут быть применены меры воздействия, предусмотренные настоящим Уставом и законодательством РФ. За нарушения законодательства член Кооператива может быть подвергнут административному взысканию в порядке, установленном законодательством об административных правонарушениях.

10.9. На гражданина, подавшего заявление о приеме в члены Кооператива и получившего в пользование машино-место, но еще не принятого Правлением, распространяются все права и обязанности членов Кооператива, за исключением участия его в органах управления, получения информации об их деятельности и распоряжения общим имуществом.

Несоблюдение заявившим о желании вступить в Кооператив обязанностей его членов может повлечь применение к нему мер воздействия, предусмотренных Уставом для членов Кооператива, и (или) может быть причиной принятия Правлением решения об отказе в приеме его в члены Кооператива.

10.10. Член Кооператива имеет право в любой момент выйти из Кооператива. Заявление о выходе или письменно оформленное решение органа юридического лица подается Председателю Кооператива не позднее, чем за две недели до выхода, без согласования с Кооперативом и его участниками (пайщиками).

При выходе из Кооператива возврат стоимости пая члену Кооператива не производится в случае выдела в натуре его доли посредством определения границ машино-места в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации требованиями Федерального закона от 13 июля 2015 года № 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости».

Члену Кооператива, вышедшему из Кооператива на основании заявления о добровольном выходе и отказавшемуся от прав на машино-место, полностью внесшему паевой взнос (часть паевого взноса), возвращается рыночная стоимость пая (внесенной части паевого взноса), на дату его продажи в течение 20 дней после реализации пая. Порядок реализации пая устанавливается Правлением кооператива.

Члены Кооператива вправе свободно, по своему усмотрению, без согласования с Кооперативом и его участниками (пайщиками), продавать, дарить, завещать, отдавать в залог или иным образом распоряжаться принадлежащем им паем, в том числе при его возмездном отчуждении сторонним лицам, не являющимися членами Кооператива, для чего взаимно, на

добровольном основании отказываются от осуществления предусмотренного законодательством права преимущественной покупки отчуждаемого пая.

Для добровольного выхода из Кооператива решение общего собрания и согласование с участниками (пайщиками) не требуется.

Пользование машино-местом и имуществом, находящимся в общей долевой собственности Кооператива, при выделении в собственность машино-места, определяется Порядком, являющимся приложением к Уставу Кооператива.

Член Кооператива, полностью внесший паевой взнос, может по своему желанию выделить машино-место в собственность и остаться в Кооперативе либо в любой момент выйти из его состава.

На члена Кооператива, получившего машино-место в собственность и вышедшего из Кооператива, распространяются права и обязанности, предусмотренные первым абзацем п. 10.8 Устава, а также право принимать участие в деятельности Общего собрания Кооператива и участвовать в голосовании в соответствии с п. 6.11 Устава по вопросам общего имущества паркинга и жилого дома Менделеева 11/4.

10.11. Член Кооператива может быть исключен из Кооператива на основании решения общего собрания при условии:

- невыполнения обязательств, установленных Уставом или Общим собранием Кооператива;
- нарушений Устава, правил содержания гаража, предоставленного ему в пользование;
- нанесения своими действиями вреда имуществу Кооператива, его деятельности и репутации.

Член Кооператива, исключенный из Кооператива, лишается права пользования машино-местом.

10.12. Исключаемый член Кооператива должен быть извещен в письменной форме не позднее чем за тридцать дней до даты проведения Общего собрания членов Кооператива и вправе предоставить указанному собранию свои объяснения. Паевой взнос возмещается Кооперативом исключенному члену Кооператива в течение 20 дней, после реализации его пая, в размере рыночной стоимости на момент продажи.

10.13. В случае неявки члена Кооператива, на Общее собрание членов Кооператива, рассматривающее вопрос о его исключении, Общее собрание членов Кооператива рассматривает данный вопрос без участия указанного лица. О решении Общего собрания Председатель Кооператива уведомляет исключенного члена Кооператива по адресу постоянного проживания (месту нахождения).

10.14. Решение об исключении из Кооператива может быть обжаловано в суд.

Наличие у члена Кооператива задолженности не может служить основанием для отказа в осуществлении им права на выход из Кооператива.

При отказе бывшего члена Кооператива выплатить задолженность добровольно Кооператив вправе взыскать ее в установленном законодательством порядке.

10.15. В случае смерти члена Кооператива его пай переходит к его наследникам, и они становятся членами Кооператива после оформления соответствующих документов. Наследникам, отказавшимся от участия в Кооперативе, выплачивается рыночная стоимость пая на момент его реализации в течение 20 дней после продажи.

10.16. Трудовые отношения членов кооператива регулируются настоящим Уставом, федеральными законами, а наемных работников - Трудовым кодексом Российской Федерации.

10.17. Общим собранием устанавливаются виды дисциплинарной ответственности для членов Кооператива.

Дисциплинарные взыскания, в том числе освобождение от должности, могут быть наложены на председателя кооператива, членов правления кооператива и членов ревизионной комиссии (ревизора) кооператива только решением общего собрания членов кооператива, а на других его должностных лиц - Правлением кооператива.

10.18. Арендаторы и прочие пользователи машино-местами и общим имуществом кооператива, не являющиеся пайщиками кооператива, обязаны выполнять установленные в кооперативе порядки и требования.

## **11. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ КООПЕРАТИВА**

11.1. Реорганизация Кооператива проводится по решению Общего собрания и иным основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

11.2. Для проведения реорганизации решением Общего собрания создается комиссия из числа членов Кооператива, которая разрабатывает план реорганизации, составляет разделительный баланс и представляет эти документы на утверждение общему собранию.

11.3. Ликвидация Кооператива возможна:

- по решению Общего собрания членов Кооператива;
- по решению суда.

11.4. Общее собрание Кооператива назначает по согласованию с органом, осуществляющим государственную регистрацию юридических лиц, ликвидационную комиссию и определяет в соответствии с законодательством порядок и сроки его ликвидации.

11.5. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами Кооператива.

11.6. Ликвидационная комиссия через органы печати уведомляет всех заинтересованных лиц о ликвидации Кооператива и определяет сроки, в течение которых кредиторы могут предъявить свои требования ликвидационной комиссии.

11.7. Ликвидационная комиссия принимает и проверяет все предъявленные требования кредиторов, выявляет дебиторскую задолженность, консолидирует имущество Кооператива.

11.8. После удовлетворения всех признанных требований кредиторов в очередности, установленной законодательством, оставшаяся часть имущества Кооператива, за исключением имущества неделимого фонда, распределяется

между членами Кооператива в соответствии с размерами их паевых взносов, если возможно это имущество разделить.

11.9. Если имущество общего пользования не может быть разделено, то с согласия всех членов Кооператива оно продается с публичных торгов, а вырученная от продажи имущества сумма распределяется между членами Кооператива пропорционально их паевым взносам. В случае отказа членов Кооператива от продажи оставшаяся после удовлетворения требований кредиторов часть имущества общего пользования остается в долевой собственности членов Кооператива. Доля каждого члена Кооператива равна размеру его паевого взноса.

11.10. Имущество неделимого фонда передается организации со схожими целями или благотворительной организации по решению ликвидационной комиссии, основанному на Положениях Устава.

11.11. Ликвидация Кооператива считается завершенной, а Кооператив - ликвидированным после внесения записи о ликвидации в Единый государственный реестр юридических лиц.

## **12. УЧЕТ И ОТЧЕТНОСТЬ КООПЕРАТИВА**

12.1. Кооператив ведет оперативный, статистический и бухгалтерский учет в соответствии с законодательством РФ.

12.2. Независимая аудиторская организация осуществляет проверку финансовой деятельности Кооператива и представляет Общему собранию заключение по итогам проверки.

12.3. В Кооперативе ведется учет и хранение всей документации, подлежащей хранению, в соответствии с законодательством РФ.

## **13. ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ УСТАВА**

13.1. Внесение изменений и дополнений в Устав Кооператива находится в исключительной компетенции общего собрания его членов. Решение о внесении изменений и дополнений в Устав принимается правомочным собранием большинством в две трети голосов присутствующих. Голосование по этому вопросу может быть проведено заочно (опросным путем).

13.2. Проект изменений и (или) дополнений к Уставу вносится на обсуждение общего собрания правлением или не менее чем одной пятой общего числа членов Кооператива. Государственную регистрацию принятых общим собранием изменений и дополнений в Устав осуществляет Председатель Кооператива или назначенный Правлением представитель, либо привлеченная по договору организация.

## **14. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

14.1. По всем вопросам, не нашедшим своего отражения в положениях настоящего Устава, но прямо или косвенно вытекающим из характера деятельности Кооператива, его отношений с членами (Учредителями) Кооператива и третьими лицами, которые могут иметь принципиальное значение для Кооператива и его членов и Учредителей с точки зрения необходимости защиты охраняемых законом их прав и интересов, Кооператив, его Учредители

и члены должны руководствоваться положениями Гражданского кодекса Российской Федерации и иных нормативных актов РФ, применимых к деятельности некоммерческих организаций.

14.2. Новая редакция устава вступает в действие с момента его принятия, за исключением статей 7 (Правление) и 8 (Председатель кооператива), которые вступают в силу с момента избрания нового состава Правления ГСК -20. До этого момента статьи 7 и 8 действуют в редакции устава кооператива 2016 года, в том числе, в части совмещения должностей Председателя Правления кооператива и Председателя кооператива.

Российская Федерация

Санкт-Петербург

Тринадцатого октября две тысячи двадцать первого года

Я, Сыщенко Юлия Григорьевна, нотариус нотариального округа Санкт-Петербург, подтверждаю, что содержание изготовленного мной на бумажном носителе документа тождественно содержанию представленного мне электронного документа.

Усиленная квалифицированная электронная подпись лица, подписавшего представленный мне электронный документ, и ее принадлежность этому лицу проверены.

Настоящий документ на бумажном носителе равнозначен представленному мне электронному документу и имеет ту же юридическую силу.

Зарегистрировано в реестре: № 78/259-н/78-2021-3-<sup>1962</sup>

Уплачено за совершение нотариального действия: 3080 руб. 00 коп.

Ю.Г.Сыщенко



Итого в настоящем документе:

22 (двадцать два) листа.

Нотариус